



Lust auf ein spannendes Projekt mit dem Ziel unsere Prozesse im Team auf das nächste Level zu bringen? Nach dem Kennenlernen unserer Prozesse übernimmst du die Steuerung der Einführung unseres neuen ERP-Systems. Als Schnittstelle zwischen den Fachabteilungen, den Key-Usern und externen Beratern koordinierst du den Informationsfluss, definierst Anforderungen und setzt Maßnahmen aktiv um. Hierbei hast du nicht nur die Möglichkeit dich in unserem Unternehmen zu entwickeln sondern bist auch in direktem Austausch mit unserem Partner Schneider Schreibgeräte GmbH (Tennenbronn) und deren Partnergesellschaft hard&softWERK GmbH (St. Georgen).

Du suchst spannende Herausforderungen in einem jungen, dynamischen Team?

Es macht dir Spaß mitzudenken, mitzugestalten und Anforderungen mit deinen Ideen und Optimierungsvorschlägen zu bereichern?

Informationstechnologie ist dein Ding oder soll es werden?

Dann bist du bei MOLOTOW™ genau richtig! Hier kannst du die spannenden Themen aus dem Bereich Beratung mit der Stabilität eines festen Arbeitgebers verbinden und hast dennoch die Möglichkeit dich auszutauschen und weiter zu entwickeln (Schneider Gruppe).

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams eine/n:

IT-KAUFMANN /-FRAU als PROJEKTMANAGER (M/W/D)

zur Anstellung am Standort Lahr

DEINE AUFGABEN:

- Du arbeitest dich in verschiedene Prozesse und Projekte ein und erarbeitest für Kunden und das Unternehmen optimale IT-Lösungen.
- Du behältst den Überblick über das Projekt und schaffst Verbindlichkeit für Aufgaben und Terminierung
- Du engagierst dich im Team für das optimale Ergebnis und bringst deine Kenntnisse aktiv ein
- Du packst an, wo Hilfe benötigt wird und kommunizierst proaktiv
- Du fungierst als First-Level-Support für unsere Mitarbeiter, übernimmst Benutzer- und Berechtigungsverwaltung
- Du erstellst Dokumentationen und führst Anwenderschulungen durch
- Du wirkst an weiteren IT-Projekten mit, wie beispielsweise der Einführung von CRM und DCM

DEIN PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder betriebswirtschaftliches Studium sowie idealerweise relevante Kenntnisse im Bereich IT
→ gerne unterstützen wir dich zusätzlich mit einer passenden Weiterbildung
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten
- Erfahrung im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohes Verständnis für Prozesse und die Dokumentation komplexer Sachverhalte
- Schnelle Auffassungsgabe und strukturiertes Arbeiten
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Hands-on Mentalität

WIR BIETEN:

- spannende Herausforderungen und abwechslungsreiche Aufgaben
- ein junges, dynamisches Arbeitsumfeld in dem dir die Möglichkeit gegeben wird dich zu entwickeln
- Weiterbildungsförderung – baue deine Kompetenz noch weiter aus
- kostenfreie Parkplätze am Firmenstandort
- kostenfreies Tafelwasser & Kaffee
- Mitarbeitererevents
- Firmenrabatt
- betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- Home-Office-Option (zeitweise) nach der Einarbeitungsphase

Wir haben dein Interesse geweckt? Dann sende deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung mit Lichtbild und Zeugnissen, gerne auch auf digitalem Weg, an:

Feuerstein GmbH

z.Hd. Nicole Spothelfer · Willy-Brandt-Str. 9/2 · 77933 Lahr

E-Mail an: n.spothelfer@molotow.com

Weitere Infos und interessante Stellenangebote findest du auf unserer Karriereseite:

<https://www.molotow.com/unternehmen/karriere>